

Informácia o výberovom konaní

Slovenský hydrometeorologický ústav, so sídlom v Bratislave, v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, vypisuje výberové konanie na obsadenie pozície vedúceho zamestnanca:

Riaditeľ úseku ekonomika a správa majetku

Všeobecný cieľ: riadenie a koordinácia činnosti finančných systémov SHMÚ.

Náplň práce:

- stanovenie hospodársko-finančného plánu organizácie v súčinnosti s ostatnými úsekmi,
- stanovenie stratégie, politiky a postupov, vrátane predaja, kalkulácií, rozpočtov, daní, majetku, finančného rozpočtu, vrátane spracovávaní strednodobých a dlhodobých stratégií,
- zaisťovanie efektívnosti hospodárenia SHMÚ,
- zaisťovanie včasných aktuálnych a presných správ o stave finančných zdrojov a výsledkoch hospodárenia, ako aj finančnom plnení realizovaných úloh SHMÚ,
- tvorba a poskytovanie finančnej analýzy a doporučení pre rozhodnutia manažmentu SHMÚ,
- činnosti súvisiace s metodickým usmerňovaním pre oblasť rozpočtu, účtovníctva, odmeňovania, služieb, hospodárenia, správy majetku, obchodu a marketingu,
- riadenie, koordinácia a kontrola výsledkov práce zvereneného útvaru,
- spolupráca s ostatnými útvarmi SHMÚ.

Základné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, ekonomického zamerania,
- riadiaca prax v odbore minimálne 3 roky,
- znalosť anglického jazyka,
- počítačové znalosti : Elektronická pošta, internet, Excel, Word, PowerPoint na úrovni pokročilého užívateľa,
- znalosť zákona o štátnej hydrologickej službe a štátnej meteorologickej službe, zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona o výkone práce vo verejnom záujme, zákona o správnom konaní, zákonníka práce, zákona o účtovníctve, obchodného zákonníka, zákona o správe majetku štátu, zákona o verejnom obstarávaní,
- splnenie podmienok zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme podľa § 3 predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme.

Osobnostné predpoklady:

Riadiace a organizačné schopnosti, komunikatívnosť, samostatné myslenie, flexibilita, schopnosť pracovať v tíme, písomný a slovný prejav, istota a pohotovosť vystupovania, presnosť, precíznosť, rozhodnosť.

Miesto výkonu práce: Bratislava

Predpokladaný termín nástupu: september 2017

Záujemcovia o pozíciu zašlú **do 04.08.2017** na adresu personalne@shmu.sk nasledovné dokumenty:

- profesijný štruktúrovaný životopis,
- motivačný list,
- kópia diplomu, osvedčujúceho požadované kvalifikačné predpoklady,
- súhlas so spracovaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania v súlade s ustanoveniami zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.